

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Muutos Simolankadun katusuunnitelmaan 1/20661**

**TRE:7428/10.03.02/2019**

**Lisätietoja päätöksestä**

Suunnittelupäällikkö Ari Vandell, puh. 040 564 4518, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Vanhempi erikoissuunnittelija Eeva Lintula, puh. 044 486 3716, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Hyväksyn Simolankadun katusuunnitelman muutoksen, suunnitelmanro 1  
/20661 revisio A.

Maankäyttö- ja rakennuslain 202 §:n mukaisesti päätös voidaan panna  
täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman.

**Perustelut**

Simolankadun (Kaarila) suunnitelma nro 1/20661 on hyväksytty  
yhdyskuntalautakunnassa 9.2.2021.

Rakentamista valmistellessa on ilmennyt tarvetta kaventaa Simolankadun  
suoralla katuosalla ajorata 7,0 metristä 6,5 metriin. Tämä ehdotus on  
tullut joukkoliikenneyksikössä hyväksytyksi alla esitetyin perusteluin.

Suunnitelman revisioidut kuvat ovat päätösehdotuksen liitteenä. Muutos  
koskee suunnitelman paaluväliä 0-270.

Katualue on Simolankadulla kapea, sen leveys on 11,0 metriä.

Simolankadun suoralla osuudella on katualueen eteläpuolen tonteilla  
runsaasti istutuksia aivan tonttirajalla, niistä merkittävin on useita  
metrejä korkea tuija-aita.

Eteläinen ajoradan reuna siirtyisi 0,5 metriä pohjoiseen päin, jolloin  
istutukset olisi mahdollista säilyttää paikallaan. Pohjoinen ajoradan reuna  
säilyisi suunnitelmassa esitetyllä paikallaan.

Tämä helpottaisi merkittävästi työn suorittamista, vähentäisi työvaiheita  
ja olisi tärkeää asukastyytyväisyyden kannalta.

**Tiedoksi**

Eeva Lintula, Pasi Palmu, Mikko Vainiomäki, Katri Jokela, Ida Niinimäki

Liitteet:

1 Liite\_viranhaltijapäätös\_31.3.2021

\_Simolankatu\_20661\_3\_ks\_tyyppipoikkileikkaus\_RevA.pdf

2 Liite\_viranhaltijapäätös\_31.3.2021

\_Simolankatu\_20661\_1\_ks\_katujärjestelypiirustus\_RevA.pdf

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

### **Allekirjoitus**

Suunnittelupäällikkö Ari Vandell

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävillä 6.4.2021 Tampereen kaupungin verkkosivuilla  
osoitteessa [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös on lähetetty sähköpostilla asianosaisille 6.4.2021.

### **Muutoksenhakuviranomaisen**

Yhdyskuntalautakunta, osoite: Tampereen kaupunki, Kirjaamo, PL 487,  
33101 Tampere

Tampere  
06.04.2021

Tarja Onjukka  
Toimistos sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 40

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

**Tampere**  
Suunnittelupäällikkö, Kaupunkiympäristön  
palvelualue

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

4 (4)

06.04.2021

**§ 40**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.